

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

УХВАЛЕНО  
Рішенням вченої ради  
Харківського національного  
економічного університету імені  
Семена Кузнеця  
від 31.05.2021 р. протокол № 4



**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
Наказом ректора Харківського  
національного економічного університету  
імені Семена Кузнеця  
від 31.05.2021 р. № 134

Володимир ПОНОМАРЕНКО

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МИТНА СПРАВА»**

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	Перший (бакалаврський)
<b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	Бакалавр
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	07 Управління та адміністрування
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	072 Фінанси, банківська справа та страхування

Харків, 2021

## ПРЕАМБУЛА

Розробники ОП у складі / Склад робочої групи:

1. Остапенко В. М., к.е.н., доцент кафедри митної справи Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця, гарант освітньої програми.

2. Тищенко В. Ф., д.е.н., доцент, професор кафедри митної справи Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця, член робочої групи.

3. Карпова В. В., к.е.н., доцент кафедри митної справи Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця, член робочої групи.

4. Калюжна М. В., здобувач вищої освіти, студентка групи 6.02.072.90.18.1 (спеціальність 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», освітня програма «Митна справа» Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця,), член робочої групи.

5. Смердов В. Ю., директор Палати податкових консультантів, член робочої групи.

Розглянуто на засіданні кафедри митної справи, протокол № 11 від 27.04.2021 року.

Розглянуто вченою радою факультету фінансів і обліку, протокол № 5, від 26.05.2021 року.

ОП розроблено/оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.

2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», затвердженого наказом МОН України № 729 від 24.05.2019 року.

3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

5. Пропозицій роботодавців.

6. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитація НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

## І. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальності</b>	072 Фінанси, банківська справа та страхування
<b>Освітня програма</b>	Митна справа / Customs
<b>Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання</b>	На базі повної загальної середньої освіти: очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 роки 10 місяців; На базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»): денна форма – 240 кредитів, 2 роки 10 місяців;
<b>Наявність акредитації</b>	<a href="#">Міністерство освіти і науки України</a> Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія НД № 2190421 від 08.09.2017 року Термін дії сертифікату до 01.07.2024 року.
<b>Мова(и) навчання / оцінювання</b>	Українська
<b>Структурний підрозділ відповідальний за ОП</b>	Кафедра митної справи
<b>Вимоги до зарахування</b>	Набір на перший (бакалаврський) рівень здійснюється відповідно до правил, умов та порядку прийому для здобуття вищої освіти. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Без обмежень
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування за освітньо- професійною програмою «Митна справа»
<b>Кваліфікація(-ї) професійна(-і)</b>	-
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа та страхування. Освітня програма – Митна справа
<b>Мета освітньої програми</b>	Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми щодо організації ЗЕД та митної справи, митного оформлення товарів, виконання митних формальностей та складання митних декларацій різних типів на засадах оволодіння загальними та фаховими компетентностями.
<b>Фокус та особливості (унікальність) програми</b>	Особливістю освітньої програми є орієнтація на підготовку фахівців, які б могли працювати як в сфері митного контролю (інспектор митний), так і в сфері митного оформлення (агент з митного оформлення). Завдяки отриманим від стейкхолдерів та роботодавців рекомендацій щодо компетентностей, якими повинен володіти майбутній фахівець, було розроблено освітню програму, яка дозволяє студентам оволодіти професійними навичками на основі теоретичної економічної та правової підготовки, а також закріплення отриманих теоретичних знань на практичних заняттях з професійних навчальних дисциплін за допомогою спеціального програмного забезпечення QD Professional, що дозволяє студентам оволодіти навичками здійснення митного оформлення товарів в електронному вигляді

	<p>для забезпечення дотримання митних формальностей та митних процедур, забезпечити побудову логістичних схем постачання товарів для оптимізації митних платежів, здійснювати митне супроводження зовнішньоекономічної діяльності з урахуванням умов постачання товарів та існуючих митних обмежень та заборон для управління митними ризиками.</p> <p>Ключові слова: фінанси, банківська справа, страхування, митна справа, митне оформлення, митна декларація, митна логістика.</p>
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> устрій, принципи й механізми функціонування та розвитку фінансових систем, банківської справи та страхування, організація ЗЕД та митної справи, види діяльності, які підлягають митному регулюванню.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання і прикладні проблеми, які характеризуються комплексністю та певною невизначеністю умов, у професійній діяльності в сфері фінансів, банківської справи та страхування й у процесі навчання, оволодіння теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області митної справи.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи, страхування, митної справи.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи пізнання, математичні, статистичні та якісні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційні, комунікаційні технології, методи дослідницької діяльності та презентації результатів, а також інші методи, технології фінансової науки і практики</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти, що застосовуються в сфері фінансів, банківської справи, страхування, митної справи.</p>
<b>Академічна мобільність</b>	–
<b>Академічні права</b>	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
<b>Професійні права</b>	Право професійної діяльності відповідно до отриманої освітньої кваліфікації.
<b>Працевлаштування випускників</b>	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме: 1461. Менеджер (управитель) із грошового посередництва. 1463. Менеджер (управитель) із надання кредитів. 1465. Менеджер (управитель) із страхування. 1466. Менеджер (управитель) із пенсійного недержавного страхування. 1475.4 Менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності. 2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки. 2419.2 Експерт із зовнішньоекономічних питань. 2441.2 Економіст з податків і зборів. Економіст з фінансової роботи. 3411. Брокер. Дилер. Маклер біржовий. Фахівець з депозитарної діяльності. Фахівець з управління активами. Фахівець з біржових операцій. Фахівець з фінансово-економічної безпеки. 3412. Агент страховий. 3422. Агент з митного оформлення. 3441. Інспектор митний. 3449. Інспектор з експорту.

## II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

<p style="text-align: center;"><b>Інтегральна компетентність</b></p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності</p>
<p style="text-align: center;"><b>Загальні компетентності</b></p>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  ЗК3. Здатність планувати та управляти часом.  ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.  ЗК5. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.  ЗК6. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні  ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями  ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК9. Здатність бути критичним і самокритичним.  ЗК10. Здатність працювати у команді.  ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).  ЗК12. Здатність працювати автономно.  ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК14. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b></p>	<p>СК1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.  СК2. Розуміння особливостей функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.  СК3. Здатність до діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у тому числі бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).  СК4. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансових задач.  СК5. Здатність застосовувати знання законодавства у сфері монетарного, фіскального регулювання та регулювання фінансового ринку.</p>

	<p>СК6. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК7. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК8. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК9. Здатність здійснювати ефективні комунікації.</p> <p>СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.</p> <p>СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p> <p>СК.12. Здатність формулювати основні правила та механізми організації ЗЕД та митної справи, правила укладання зовнішньоекономічних угод, принципи та методи визначення митної вартості товарів, описувати методику визначення суми митних платежів, забезпечувати виконання митних формальностей з урахуванням митних режимів та умов постачання Incoterms-2020.</p> <p>СК13. Забезпечувати реалізацію логістичних систем в процесі ЗЕД, складати товаросупровідні документи при здійсненні експортно-імпортних операцій, застосовувати методи оптимізації митних платежів на основі ефективних логістичних схем постачання товарів.</p> <p>СК14. Здатність володіти інформаційно-аналітичним забезпеченням діяльності та інформаційними системами та технологіями в митних органах, забезпечувати митне оформлення товарів з використанням різних програмних продуктів.</p>
--	---

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

### **III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 072 ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ ОПП «МИТНА СПРАВА»**

РН1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

РН2. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

РН3. Визначати особливості функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.

РН4. Знати механізм функціонування державних фінансів, у т.ч. бюджетної та податкової систем, фінансів суб'єктів господарювання, фінансів домогосподарств, фінансових ринків, банківської системи та страхування.

РН5. Володіти методичним інструментарієм діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у т.ч. бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).

РН6. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для

вирішення фінансових задач.

PH7. Розуміти принципи, методи та інструменти державного та ринкового регулювання діяльності в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH8. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.

PH9. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

PH10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

PH11. Володіти методичним інструментарієм здійснення контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.

PH13. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження фінансових процесів.

PH14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик фінансових систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

PH15. Спілкуватись в усній та письмовій формі іноземною мовою у професійній діяльності.

PH16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

PH17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

PH18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

PH19. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

PH20. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.

PH21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

PH22. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

PH23. Визначати досягнення і ідентифікувати цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

PH24. Формулювати основні правила та механізми організації ЗЕД та митної справи, правила укладання зовнішньоекономічних угод, принципи та методи визначення митної вартості товарів, описувати методiku визначення суми митних платежів, будувати логістичні схеми постачання товарів для оптимізації митних платежів, дотримуватись митних процедур та митних режимів з

урахуванням умов постачання товарів Incoterms-2020.

ПР25. Володіти інформаційно-аналітичним забезпеченням діяльності та інформаційними системами та технологіями в митних органах для здійснення митного контролю, здійснювати статистичні дослідження в сфері ЗЕД та митної справи, оформлювати митні декларації за допомогою програмного продукту QD-Professional.

#### IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

##### 4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	23	10
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	35	15
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	157	65
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	25	10
<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :</b>		<b>240</b>	<b>100%</b>
<i>в тому числі: вибіркова складова</i>		60	25

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК1</b>	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
<b>ОК2</b>	Філософія	5	Екзамен
<b>ОК3</b>	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	Залік, Екзамен
<b>ОК4</b>	Соціальна та економічна історія України	4	Залік
<b>ОК5</b>	Тренінг-курс «Безпека життєдіяльності та охорона праці»	2	Залік

<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК1</b>	Навчальна дисципліна технологічного спрямування	5	Залік
<b>ВК2</b>	Навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування	5	Залік
<b>ВК3</b>	Навчальна дисципліна правового спрямування	5	Залік
<b>ВК4</b>	<i>МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР</i>	5	Залік
<b>ВК5</b>	<i>МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР</i>	5	Залік
<b>ВК6</b>	<i>МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР</i>	5	Залік
<b>ВК7</b>	<i>МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР</i>	5	Залік



<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>OK6</b>	Вища математика	5	Екзамен
<b>OK7</b>	Інформатика	5	Залік
<b>OK8</b>	Економічна теорія	5	Екзамен
<b>OK9</b>	Вступ до фаху	3	Залік
<b>O10</b>	Теорія ймовірностей та математична статистика	5	Екзамен
<b>OK11</b>	Макро- і мікроекономіка	5	Екзамен
<b>OK12</b>	Економіка України	4	Залік
<b>OK13</b>	Дослідження операцій і методи оптимізації	5	Екзамен
<b>OK14</b>	Статистика	5	Екзамен
<b>OK15</b>	Гроші і кредит	5	Екзамен
<b>OK16</b>	Економіка підприємства	5	Екзамен
<b>OK17</b>	Податкова система	5	Залік
<b>OK18</b>	Економетрика	5	Екзамен
<b>OK19</b>	Банківська справа	5	Екзамен
<b>OK20</b>	Фінанси	5	Екзамен
<b>OK21</b>	Бухгалтерський облік	4	Залік
<b>OK22</b>	Основи ЗЕД та митної справи	5	Екзамен
<b>OK23</b>	Курсова робота: <i>Податкова система</i>	1	Курсова робота
<b>OK24</b>	Фінанси бізнесу	5	Екзамен
<b>OK25</b>	Менеджмент	4	Залік
<b>OK26</b>	Митна справа	12	Екзамен, Екзамен
<b>OK27</b>	Страховання	5	Екзамен
<b>OK28</b>	Митна логістика	5	Екзамен
<b>OK29</b>	Курсова робота: <i>Митна справа</i>	1	Курсова робота
<b>OK30</b>	Виробнича практика	3	Звіт
<b>OK31</b>	Інформаційні системи та технології в митній справі	6	Залік
<b>OK32</b>	Іноземна мова академічної та професійної комунікації	4	Залік
<b>OK33</b>	Комплексний тренінг	3	Звіт
<b>OK34</b>	Науково-дослідна практика	5	Звіт
<b>OK35</b>	Переддипломна практика	9	Звіт
<b>OK36</b>	Дипломна робота	13	Дипломна робота

<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК8</b>	Мейджор 1	5	Екзамен
<b>ВК9</b>	Мейджор 2	5	Екзамен
<b>ВК10</b>	Мейджор 3	5	Екзамен
<b>ВК11</b>	Мейджор 4	5	Екзамен
<b>ВК12</b>	Мейджор 5	5	Екзамен

## **4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Вибіркова складова навчального плану першого (бакалаврського) рівня вищої освіти складається з: вибіркових навчальних дисциплін за спрямуванням, майнора або вільних майнорів, мейджорів.

Здобувач вищої освіти обирає 1 майнор або 4 вільні майнори з загальноуніверситетського пулу дисциплін. Майнор, як правило, складається з 4 навчальних дисциплін. Обсяг кожної дисципліни майнора (вільного майнора) – 5 кредитів ЄКТС.

Як виняток, майнор може складатися з 2 навчальних дисциплін. Тоді, обсяг кожної дисципліни майнора – 10 кредитів ЄКТС. Дисципліни майнора (вільного майнора) викладаються по одній дисципліні в 3, 4, 5, 6 семестрах для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Формою підсумкового контролю дисциплін майнора (вільного майнора) є залік.

Здобувачеві вищої освіти пропонується обирати 1 дисципліну технологічного спрямування, 1 дисципліну соціально-психологічного спрямування, 1 дисципліну правового спрямування. Обсяг кожної вибіркової навчальної дисципліни за спрямуванням – 5 кредитів ЄКТС.

Формою підсумкового контролю за вибірковою навчальною дисципліною технологічного спрямування є залік; за вибірковою навчальною дисципліною соціально-психологічного спрямування – залік; за вибірковою навчальною дисципліною правового спрямування – залік.

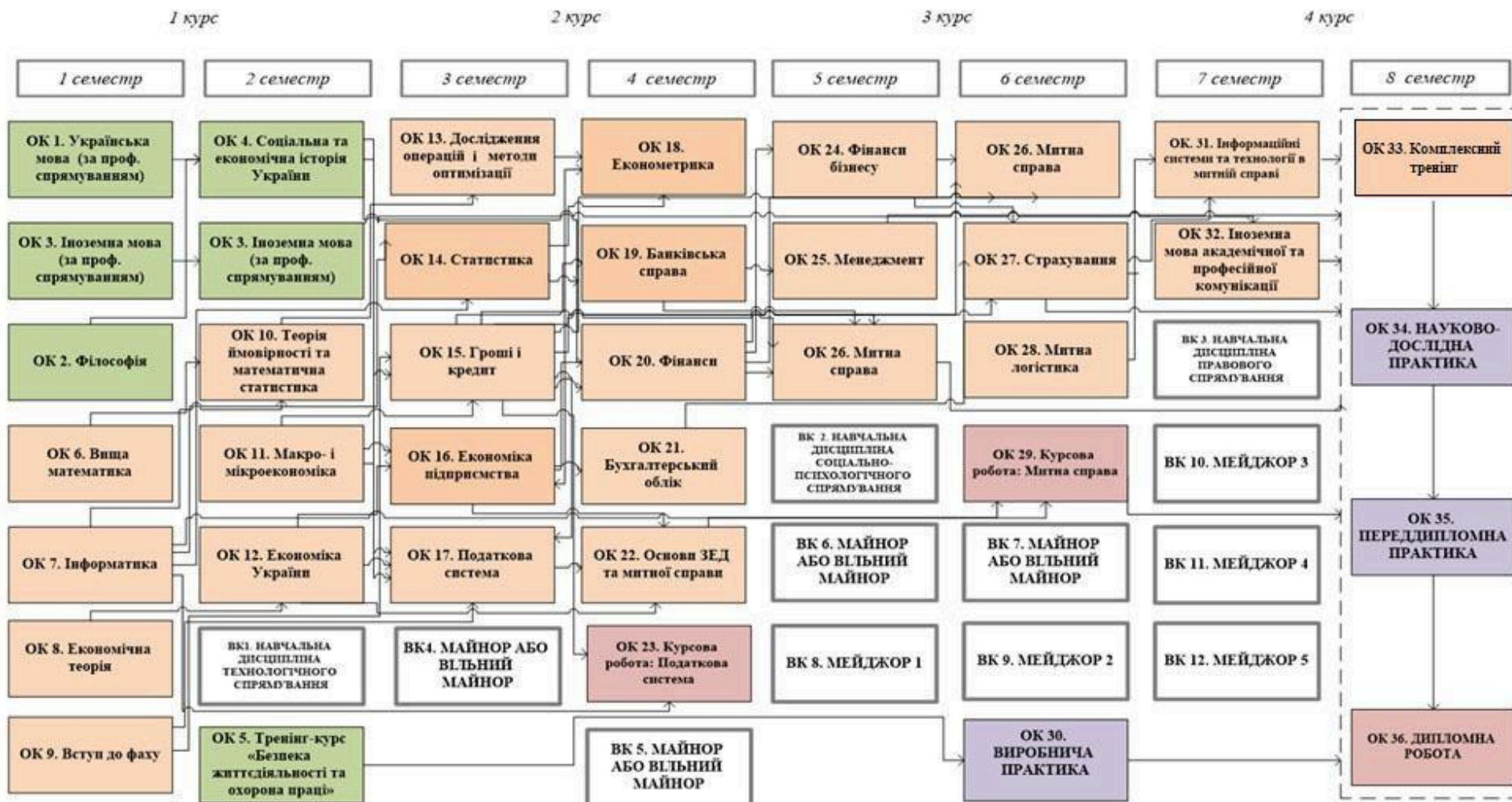
Вибіркова навчальна дисципліна технологічного спрямування викладається на 1 курсі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Вибіркова навчальна дисципліна соціально-психологічного та вибіркова навчальна правового спрямування викладається в 3 або 4, або 5, або 6, або 7 семестрі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Обсяг вибіркової навчальної дисципліни мейджора – 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю дисциплін мейджорів є екзамен (іспит). Дисципліни мейджори викладаються в 5, 6, 7 семестрі для здобувачів вищої освіти денної (очної) форми навчання. Кількість дисциплін мейджорів, яка викладається в певному семестрі, визначається навчальним планом освітньої програми. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання, семестр, у якому буде викладатися: дисципліни за спрямуванням, майнори (вільні майнори), мейджори – визначається навчальним планом освітньої програми.

### 4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньої програми «Митна справа» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти



## V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання здобувачем вищої освіти навчального плану у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра (дипломної роботи) за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, та страхування». До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану.</p>
<p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b></p>	<p>ХНЕУ ім. С. Кузнеця розробляє та затверджує: Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; регламент перевірки кваліфікаційних (дипломних) робіт на унікальність. Кафедрою затверджується нормативи унікальності текстів кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p> <p>Кваліфікаційна (дипломна) робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій і методів фінансової науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти.</p> <p>Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу документа про вищу освіту.</p> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і публічно. У кваліфікаційній (дипломній) роботі не має бути академічного плагіату, фальсифікації та результатів списування. Кваліфікаційна (дипломна) робота бакалавра допускається до захисту перед Екзаменаційною комісією за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який затверджений кафедрою. Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних (дипломних) робіт, запобігання академічного плагіату кваліфікаційні (дипломні) роботи мають бути розміщені на інформаційних ресурсах Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
<p><b>Вимоги до публічного захисту</b></p>	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами призначеними для загального перегляду. Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра фінансів, банківської справи та страхування, видачу диплома бакалавра за результатами атестації здобувачів вищої освіти оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>

## VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю.

<p><b>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</b></p>	<p>Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості.</p> <p>Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитації.</p> <p>Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.</p>
<p><b>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</b></p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів.</p> <p>Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус- групи, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми.</p>

	<p>Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти, в) в разі змін законодавчої та нормативної бази.</p>
<p><b>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</b></p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами. Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи.</p>
<p><b>Забезпечення якості студентоцентровано го навчання, викладання та оцінювання</b></p>	<p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність.</p>
<p><b>Забезпечення якості науково-педагогічн их працівників</b></p>	<p>Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом календарного року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p>
<p><b>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</b></p>	<p>Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти.</p> <p>Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої- професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</b></p>	<p>З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію</p>

	освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами.
<p align="center"><b>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</b></p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Публічною є інформація про освітню діяльність за спеціальністю, включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.</p>
<p align="center"><b>Забезпечення академічної доброчесності</b></p>	<p>Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p>

## Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

**Таблиця 1**

**Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	<b>Знання</b> <b>Зн1</b> Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень <b>Зн2</b> Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	<b>Уміння</b> <b>Ум1</b> Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	<b>Комунікація К1</b> Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності <b>К2</b> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	<b>Автономія та відповідальність АВ1</b> Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах <b>АВ2</b> Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності <b>АВ3</b> Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1	ЗН2	УМ1		
ЗК2	ЗН2	УМ1		АВ2
ЗК3				АВ1
ЗК4			К1, К2	
ЗК5	ЗН1	УМ1	К1, К2	
ЗК6		УМ1	К1, К2	
ЗК7		УМ1	К1	АВ3
ЗК8	ЗН1	УМ1		
ЗК9			К2	АВ1
ЗК10			К1, К2	АВ1
ЗК11			К1, К2	
ЗК12		УМ1	К1	АВ3
ЗК13			К2	
ЗК14			К2	
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	ЗН1, ЗН2	УМ1		
СК2	ЗН1, ЗН2	УМ1		
СК3	ЗН1, ЗН2	УМ1		
СК4	ЗН1	УМ1	К1	АВ1
СК5	ЗН2	УМ1		АВ3
СК6		УМ1	К2	АВ2
СК7		УМ1	К1	АВ1
СК8			К1, К2	АВ2
СК9			К1, К2	
СК10				АВ1, АВ2, АВ3
СК11				АВ2, АВ3
СК12	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ2, АВ3
СК13	ЗН1, ЗН2		К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
СК14	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ2, АВ3
СК15	ЗН1, ЗН2		К2	АВ1, АВ2, АВ3
СК16	ЗН1, ЗН2	УМ1	К2	АВ1, АВ2, АВ3



Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Програми результати навчання	Інтегральна компетентність																											
	Загальні компетентності														Спеціальні (фахові) компетентності													
	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
ПР01	OK8 OK11 OK12	OK12 OK6				OK23 OK34					OK1 OK25 OK32			OK8 OK11 OK12	OK8 OK11			OK15 OK19 OK17										
ПР02	OK15 OK20	OK10 OK36				OK18 OK23								OK19 OK27	OK15 OK20										OK9 OK24			
ПР03		OK6 OK11 OK12 OK13		OK3 OK32		OK20 OK17	OK8 OK15								OK15 OK20											OK8 OK11		
ПР04						OK20 OK27	OK9 OK33								OK8 OK19	OK9 OK12 OK24		OK19 OK17	OK7 OK31			OK20 OK22 OK26 OK28				OK22 OK26 OK36		
ПР05					OK7 OK31		OK17 OK30	OK17 OK31							OK20 OK27	OK17 OK24	OK6 OK10 OK13 OK18		OK7 OK31	OK19 OK24				OK24 OK27				
ПР06					OK6 OK10 OK18	OK23 OK29 OK36		OK10 OK18	OK23 OK29 OK33			OK6 OK29						OK18 OK24		OK7 OK31	OK22 OK24			OK31 OK34	OK35 OK36			
ПР07		OK28 OK30							OK20 OK22 OK26						OK15 OK20 OK27	OK11 OK17	OK15 OK22 OK28		OK19 OK17								OK17 OK28	
ПР08		OK14 OK36	OK25 OK26		OK7 OK9			OK7 OK31										OK7 OK31		OK7 OK31				OK7 OK34				
ПР09		OK30 OK35					OK17 OK21		OK21 OK29	OK33 OK35		OK36 OK29			OK21 OK19			OK30 OK33 OK35		OK7 OK31	OK17 OK24	OK20 OK24						
ПР10	OK2 OK23 OK29			OK3 OK32	OK9 OK14 OK21					OK25 OK33				OK16 OK27			OK21 OK22 OK28	OK33 OK34	OK15 OK19	OK7 OK31	OK12 OK24		OK31 OK34	OK26 OK36	OK21 OK27			
ПР11			OK15 OK28		OK9 OK31	OK19 OK22 OK28			OK16 OK22			OK4 OK22					OK14 OK26 OK28		OK15 OK26 OK28		OK17 OK24		OK18 OK31 OK34					OK22 OK26
ПР12				OK1 OK3 OK32	OK7 OK31				OK2 OK25		OK1 OK35					OK8 OK34							OK16 OK36	OK35 OK36	OK25 OK36			
ПР13	OK2 OK18	OK13 OK14						OK30 OK33 OK35							OK11 OK12 OK20	OK15 OK27		OK13 OK14 OK18										
ПР14	OK2 OK24	OK13 OK36												OK16 OK24	OK11 OK15	OK10 OK15												
ПР15				OK3 OK32												OK3 OK32								OK3 OK32				
ПР16		OK10 OK35				OK13 OK35	OK14 OK35								OK20 OK23				OK15 OK19						OK19 OK27 OK33			
ПР17			OK9 OK25				OK9 OK25		OK2 OK9			OK30 OK36	OK1 OK2 OK4	OK1 OK3 OK4											OK25 OK27	OK30 OK34		





Програми результати навчання	Інтегральна компетентність																												
	Загальні компетентності														Спеціальні (фахові) компетентності														
	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	
ПР18						OK34 OK35	OK16 OK35		OK4 OK25	OK5 OK34	OK30 OK35				OK26 OK28 OK34	OK20 OK33	OK23 OK28									OK23 OK35			
ПР19	OK30 OK34						OK6 OK29					OK6 OK34		OK5 OK20										OK1 OK2 OK29	OK33 OK34	OK16 OK35			
ПР20								OK30 OK33 OK35		OK5 OK33	OK13 OK36						OK17 OK19								OK25 OK36				
ПР21		OK19 OK17 OK27											OK19 OK17	OK16 OK35			OK17 OK26 OK28								OK23 OK36	OK30 OK35			
ПР22							OK1 OK2 OK4						OK1 OK2 OK4	OK2 OK4									OK1 OK3	OK36 OK29	OK30 OK33				
ПР23		OK5 OK19 OK27							OK25 OK30					OK4 OK5	OK20 OK27	OK9 OK15									OK23 OK29	OK30 OK34			
ПР24							OK22 OK23 OK26 OK28																				OK22 OK26 OK28 OK29	OK22 OK26 OK28 OK36	
ПР25					OK22 OK26																								OK22 OK26 OK31

Гарант ОП

*підписано*

Вікторія ОСТАПЕНКО

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми Митна справа**

Назва структурного/ функціонального підрозділу/ посадова особа	Дата, підпис
1. Навчальний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Проректор з навчально-методичної роботи	

## РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

*на освітньо-професійну програму «Митна справа»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»*

Спеціальність «Фінанси, банківська справа та страхування» - одна із провідних спеціальностей економічного напрямку. Освітня програма «Митна справа» спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців з фінансів, банківської справи та страхування, які володіють сучасними теоретичними знаннями, методами, інструментами та практичними навичками, здатні вирішувати управлінські завдання та проблеми ефективної організації митної справи. Освітньо-професійна програма спрямована на формування та розвиток у майбутніх фахівців компетентностей, необхідних для ефективної реалізації митної справи.

Підготовку фахівців з митної справи здійснює кафедра митної справи факультету фінансів і обліку Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця. Програма є практично-орієнтованою та реалізується у співробітництві з територіальними органами Державної митної служби України, провідними фахівцями українських і зарубіжних наукових інституцій, консалтингових, бізнесових структур, які залучаються до навчального процесу.

Програма розроблена відповідно до європейських стандартів. Отримання знань і професійних компетентностей забезпечується логічною структурою освітньо-професійної програми та програмами навчальних дисциплін. Програма пропонує комплексний підхід до опанування митної справи та реалізує його через теоретичне навчання й практичну підготовку. Дисципліни програми засновані на сучасних теоріях і тісно пов'язані з практичним застосуванням у діловому середовищі та органах митної служби.

Навчальний процес здійснюється висококваліфікованим професорсько-викладацьким складом. До навчального процесу залучаються провідні фахівці суб'єктів господарювання, банків, небанківських фінансових посередників, науково-дослідних установ. Проте слід зазначити необхідність збільшення практичної підготовки майбутніх фахівців.

Освітньо-професійна програма відповідає основним вимогам стандарту та заявленому рівню підготовки бакалавра, її структура включає як основні так і вибіркові компоненти освітньої програми. Передбачені дисципліни формують високий рівень компетентностей, передбачений стандартом вищої освіти.

Якість представленої освітньо-професійної програми «Митна справа» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», галузі знань 07 «Управління та адміністрування» не викликає сумнівів. Програма може бути використана для підготовки студентів вказаної спеціальності.

Начальник відділу  
розробки робіт  
Спеціалізованої комісії  
Державного університету  
Київського  
Конференція Третьої

## Рецензія

*на освітньо-професійну програму «Митна справа»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю  
072 «Фінанси, банківська справа та страхування»  
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»*

Процеси імплементації Україною правил міжнародної торгівлі, які застосовуються країнами ЄС, потребує постійного моніторингу змін, які відбуваються у податковому та митному законодавстві. Такий моніторинг дозволяє суб'єктам підприємницької діяльності відслідковувати напрямки змін в законодавстві та розробляти заходи щодо адаптації до них. Це має дозволити суб'єктам підприємництва припускатися менше помилок при здійсненні постачання або отриманні товарів у зовнішньоекономічній діяльності, обґрунтовувати найбільш оптимальні умови постачання товарів (Інкотермс), будувати логістичні схеми, які дозволять мінімізувати витрати на доставку товарів до покупця чи отримання товарів від продавця.

Тому вважаємо, що подана на рецензування освітньо-професійна програма «Митна справа» є доволі своєчасною, оскільки вона передбачає не тільки теоретичну підготовку, але й значну кількість годин на практичне закріплення отриманих теоретичних знань. Позитивним моментом вважаємо наявність курсових робіт на 2,3 та 4 курсах, що має дозволити студентам оволодіти навичками аналізу інформації та формування на цій підставі обґрунтованих висновків.

Окрім того, підтримуємо включення до переліку мейджерів навчальну дисципліну «Податковий облік та звітність», оскільки майбутні фахівці з митної справи мають орієнтуватися в питаннях складання не тільки митних документів, але й вміти зіставляти дані, наведені в них, з даними податкової звітності підприємства.

Разом із тим, рекомендуємо вищесказаній кафедрі розглянути можливість включення до переліку мейджерів дисципліну «Трансфертне ціноутворення», бо вона має допомогти студентам засвоїти правила визначення ціни товарів у ЗЕД принципу «свितягнутої руки».

Загалом вважаємо, що освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів «Митна справа» відповідає вимогам сьогодення та може бути рекомендована студентам для вивчення за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

Фахівець СНЦ ТОВ у сфері ЗЕД

Палько Олексій Олександрович

